

Etkinlik Ekipmanı Kiralama Sözleşmesi

İşbu Sözleşme, Taraflar bölümünde belirtilen Kiraya Veren ile Kiracı arasında akdedilmiştir.

1. Sağlanan ekipman

Kiraya Veren, _____ (bundan sonra “Ekipman”) adlı ürünü etkinlikte geçici kullanım için kiralar. Birimlerin tanımı, miktarlar, aksesuarlar, teknik gereklilikler ve durum bilgileri Ayrıntılar veya Ürünler ve fotoğraf eklerine kaydedilebilir. Taraflar tam olarak neyin teslim edileceğini ve kurulum, işletim ve toplamanın dahil olup olmadığını teyit etmelidir.

2. Süre ve ücret

Kiralama süresi _____ olarak belirlenmiştir. Bedel _____ tutarındadır. Taraflar teslimattan önce teslim ve toplama düzenlemelerini, erişim gerekliliklerini, etkinlik tarihini, depozitoyu, temizlik koşullarını ve kararlaştırılan ek hizmetleri kaydetmelidir. Belirtilmemiş hizmetlerin kiralama ücretine dahil olduğu varsayılmaz.

3. Teslimat, kurulum ve güvenli işletim

Taraflar taşıma, boşaltma, montaj, kablolama, gözetim, söküm ve iadede kimin sorumlu olduğunu belirlemelidir. Kiraya Veren kararlaştırılan kullanıma uygun Ekipmanı ve ilgili teknik veya güvenlik talimatlarını sağlamalıdır. Kiracı, etkinlik alanının erişim, sağlam yüzeyler, elektrik beslemesi, hava koşullarından korunma ve gerektiğinde yasal izinler bakımından Ekipmana uygun olmasını sağlamalıdır.

Elektrik, askı ve kaldırma sistemleri, taşıyıcı yapılar, gaz, piroteknik veya diğer tehlikeli kurulumlar yetkin personel ve ayrı mesleki sözleşmeler gerektirebilir. Bu kiralama belgesinin imzalanması hiçbir kurulumun güvenli olduğunu belgelemez veya mevzuata tabi Ekipmanın işletilmesine izin vermez.

4. Kullanım, kapasite ve gözetim

Ekipman yalnızca amaçlanan şekilde ve yük, güç, kapasite ve çevresel sınırları içinde kullanılmalıdır. Misafirler ve üçüncü kişiler yapısal destekleri değiştiremez, koruyucuları devre dışı bırakamaz, elektrik devrelerini aşırı yükleyemez veya uygun yetki olmadan teknik donanım kullanamaz. Güvenli olmayan koşullar ortaya çıkarsa Kiracı kullanımı derhal durdurup Kiraya Verene haber vermelidir.

Taraflar geçerli tesis, yangın, elektrik, iş güvenliği ve kamuya açık etkinlik kurallarına uymalıdır. Bu Sözleşmedeki görev dağılımı kanunun doğrudan yüklediği yükümlülükleri ortadan kaldırmaz.

5. Hasar, kayıp ve kesintiler

Kiracı Ekipmana makul özen göstermeli, öngörülebilir hırsızlık veya hasara karşı korumalıdır. Her kayıp, arıza veya olay bir açıklama ve mevcut delillerle birlikte gecikmeden bildirilmelidir. Olağan aşınma ve teslimde mevcut kusurlar Kiracıya yüklenebilecek hasar sayılmaz.

Ekipman Kiracının kusuru olmadan arızalanırsa Taraflar geçerli hukuka uygun makul çözüm için iş birliği yapar. Kiraya Veren etkinliğin ticari başarısını garanti etmez ancak kanunen zorunlu yükümlülük veya sorumlulukları hariç tutamaz.

6. Toplama ve iade

Kararlaştırılan zamanda Ekipman toplama için erişilebilir olmalı veya tüm parçalarıyla birlikte iade edilmelidir. Taraflar ekipmanı inceleyip eksik parçaları veya hasarları kaydetmelidir. Ek işçilik, temizlik, değiştirme veya gecikme ücretlerinin hukuki dayanağı olmalı ve tutarları makul olmalıdır. Depozitolar hesaplanır ve gerekçeli kesintiler saklı kalmak üzere iade edilir.

7. Deęişiklik ve iptal

Ekipman miktarlarında, etkinlik yerinde, alan koşullarında veya tarihlerde önemli değişiklikler Tarafların anlaşmasını gerektirir. İptal, gecikme ve geri ödeme hakları geçerli hukuka ve açık, hukuka uygun mutabakatlara tabidir; bu Sözleşme kendiliğinden iadesiz rezervasyon bedeli oluşturmaz.

8. Kiralama kaydının bütünü

Doldurulmuş Ayrıntılar ve Taraflar bölümleri ile Ürünler ve fotoğraf ekleri Sözleşmenin parçasıdır. Emredici tüketici koruma ve güvenlik hükümleri çelişen şartlardan önce gelir.

Bilgiler

Açıklama _____
Dâhil aksesuarlar _____
Etkinlik tarihi _____
Depozito _____
Temizlik ücreti _____
Durum notları _____
Durum fotoğrafları _____
Özel koşullar _____

Taraflar

Kiraya veren

Ad soyad _____
Şirket adı _____
Şirket sicil numarası _____
Vergi numarası _____
Adres _____
E-posta _____
Telefon _____

İmza

Tarih

Kiracı

Ad soyad _____
E-posta _____
Telefon _____
Adres _____
Doğum tarihi _____
Kimlik belgesi türü _____
Kimlik belgesi numarası _____
Şirket adı _____

İmza

Tarih