

Contrat de location de place de stationnement ou d'espace de stockage

Le présent contrat est conclu entre le Bailleur et le Locataire identifiés dans la section Parties.

1. Espace loué

Le Bailleur autorise le Locataire à utiliser la place de stationnement ou l'espace de stockage situé à _____, désigné comme emplacement ou unité _____ (l'« Espace »). Les limites précises, les biens ou véhicules autorisés, les dimensions, les modalités d'accès et les observations sur l'état peuvent figurer dans la section Détails.

Le Bailleur fournit l'accès convenu à l'Espace dans un état raisonnablement adapté à l'usage prévu. La location ne transfère pas la propriété de l'Espace et ne confère aucun droit sur d'autres zones sauf stipulation expresse.

2. Durée et loyer

La période de location est _____ et le loyer est _____. Le dépôt de garantie, la périodicité des paiements, les heures d'accès et les préavis convenus peuvent être indiqués dans les Détails. Toute prolongation ou modification devrait être convenue avant l'expiration.

3. Utilisation autorisée

Une place de stationnement doit être réservée au stationnement légal des véhicules autorisés. Un local de stockage est destiné exclusivement au stockage légal de biens appropriés. Sauf accord exprès licite, l'Espace ne peut servir de logement, d'atelier ou de local commercial, ni accueillir des réparations ou la manipulation de carburants.

Les matières inflammables, explosives, toxiques, fuyantes, périssables, illicites ou dangereuses ne doivent pas y être entreposées lorsque la loi, le règlement de l'immeuble ou des consignes de sécurité raisonnablement communiquées l'interdisent. Les issues, équipements incendie et accès communs doivent rester libres ; les limitations publiées de charge, hauteur, ventilation et électricité doivent être respectées.

4. Accès, sécurité et responsabilité

Le Locataire utilise les clés, badges et codes avec précaution et ne les partage pas avec des personnes non autorisées. Le Bailleur prend les mesures de sécurité convenues ou imposées par la loi. Il s'agit d'une location d'espace et non d'un engagement de gardiennage ou d'assurance des biens, sauf prestation de garde ou stockage expressément convenue.

Le Locataire devrait assurer ses biens ou véhicules lorsque cela est pertinent. Chaque Partie répond des pertes ou dommages dus à sa faute ou mis à sa charge par le droit applicable. Le Bailleur ne peut exclure ses obligations impératives concernant l'Espace ou son accès.

5. Entretien, défauts et incidents

Le Locataire maintient l'Espace raisonnablement propre et signale rapidement dommages structurels, infiltrations, risques, accès non autorisés et autres défauts. Il ne modifie pas les installations, n'installe pas de serrure permanente, ne change pas le câblage et ne cède pas l'Espace sans autorisation, sous réserve des règles impératives.

Le Bailleur remédie aux défauts qui relèvent légalement de sa responsabilité. Toute entrée d'urgence ou restriction d'accès doit respecter la loi et, lorsque possible, être signalée au Locataire.

6. Fin de la location

À l'expiration ou après une résiliation légale, le Locataire retire véhicules et biens et rend clés et dispositifs d'accès. Les Parties devraient constater les dommages dépassant l'usure normale. Le Bailleur rend compte du dépôt de garantie et ne peut disposer des biens du Locataire que selon la procédure légale.

7. Résiliation, notifications et documents

Tout préavis indiqué dans les Détails ne s'applique que s'il est valable selon la loi et la nature réelle de la location. Les droits légaux de résiliation et d'accès prévalent. Les Détails complétés, les Parties et les annexes font partie intégrante du contrat.

Informations

Description _____

Préavis (jours) _____

Caution _____

Parties

Loueur

Nom complet _____

Nom de l'entreprise _____

Numéro d'immatriculation de l'entreprise _____

Numéro de TVA _____

Adresse _____

E-mail _____

Téléphone _____

Signature

Date

Locataire

Nom complet _____

E-mail _____

Téléphone _____

Adresse _____

Date de naissance _____

Type de pièce d'identité _____

Numéro de la pièce d'identité _____

Nom de l'entreprise _____

Signature

Date