

Contrato de alquiler de herramientas y maquinaria

Este contrato se celebra entre el Arrendador y el Arrendatario identificados en la sección Partes.

1. Herramientas y equipos

El Arrendador alquila _____ (en adelante, el «Equipo»). Los datos adicionales de identificación, manuales, accesorios, complementos y observaciones sobre el estado pueden constar en Detalles y en los anexos de Artículos y fotografías. Las Partes deben confirmar en la entrega qué elementos, protectores y dispositivos de seguridad se incluyen.

El Arrendador debe entregar un Equipo adecuado para el fin indicado y comunicar los defectos de funcionamiento o seguridad que conozca. El Arrendatario puede rechazar un Equipo inseguro y debe informar de los daños visibles o de la ausencia de elementos de seguridad antes de utilizarlo.

2. Plazo y precio del alquiler

El período de alquiler es _____. El precio es _____. Los acuerdos sobre pago, depósito, recogida, entrega y devolución, si existen, figuran en Detalles o se documentan de otro modo entre las Partes. Toda prórroga requiere acuerdo antes de la fecha de devolución prevista.

3. Uso por personas capacitadas y autorizadas

El Arrendatario debe asegurarse de que el Equipo solo sea utilizado por personas con la formación, supervisión, protección personal y licencias exigidas por la ley o por la naturaleza del Equipo. Debe cumplir las instrucciones proporcionadas, las normas de seguridad laboral y las advertencias del fabricante. No se pueden anular los protectores ni los dispositivos de parada de emergencia.

El Equipo solo podrá utilizarse para las tareas previstas y dentro de su capacidad nominal. No podrá subarrendarse, modificarse, desmontarse ni trasladarse a un lugar no autorizado sin consentimiento del Arrendador. Firmar este contrato no autoriza por sí solo actividades que requieren licencias o certificaciones especiales.

4. Inspección y cuidado

Antes de cada uso, el operador debe comprobar, según corresponda, si hay condiciones visiblemente inseguras, cables dañados, fugas, accesorios desgastados o protecciones sueltas. Si el Equipo deja de ser seguro o falla, debe interrumpirse su uso, aislarse las fuentes de energía cuando sea seguro hacerlo y avisarse al Arrendador. El Arrendatario solo puede realizar el mantenimiento ordinario descrito en las instrucciones, salvo autorización para reparar.

El Arrendador sigue siendo responsable del mantenimiento y los defectos en la medida exigida por la ley. El Arrendatario debe proteger el Equipo contra robo, exposición evitable a la intemperie o al agua y uso indebido.

5. Daños, averías y pérdida

El Arrendatario debe comunicar cuanto antes accidentes, pérdidas, robos o daños importantes, aportando los datos disponibles. La responsabilidad de cada Parte se determina conforme a la ley, este contrato y las circunstancias. El desgaste normal y los defectos anteriores a la entrega no generan automáticamente una reclamación contra el Arrendatario. No puede excluirse la responsabilidad que la ley considere irrenunciable.

Si un defecto impide el uso acordado sin culpa del Arrendatario, las Partes buscarán una solución legal, como reparación, sustitución o ajuste del precio. El Arrendatario no tiene obligación de seguir utilizando un Equipo inseguro.

6. Devolución

El Equipo debe devolverse al finalizar el período de alquiler, razonablemente limpio y con todos los accesorios y protectores suministrados. Las Partes deben documentar su estado y las piezas que falten. Los cargos por limpieza,

reparación, sustitución o retraso requieren una base acordada y conforme a la ley; cualquier deducción del depósito debe explicarse.

7. Documentación y normas aplicables

Este documento y las secciones cumplimentadas de Detalles y Partes, junto con los anexos de Artículos y fotografías, constituyen el registro del alquiler. Las normas de seguridad y las disposiciones imperativas de protección al consumidor prevalecen sobre las cláusulas incompatibles.

Datos

Marca _____

Modelo _____

Número de serie _____

Horas de funcionamiento _____

Descripción _____

Accesorios incluidos _____

Valor de reposición _____

Depósito _____

Notas sobre el estado _____

Fotos del estado _____

Condiciones especiales _____

Partes

Arrendador

Nombre completo _____

Nombre de la empresa _____

Número de registro de la empresa _____

Número de identificación fiscal _____

Dirección _____

Correo electrónico _____

Teléfono _____

Firma

Fecha

Arrendatario

Nombre completo _____

Correo electrónico _____

Teléfono _____

Dirección _____

Fecha de nacimiento _____

Tipo de documento de identidad _____

Número del documento de identidad _____

Nombre de la empresa _____

Firma

Fecha